

CTUAB HE

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐỒNG NAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 15 /CT-UBND

Đồng Nai, ngày 04 tháng 8 năm 2015

### **CHỈ THỊ**

#### **Về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2015 - 2020**

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 22/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

Trong những năm qua, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính của các cấp, các ngành trên địa bàn tỉnh đã có nhiều chuyển biến tích cực, hiệu quả. Việc tiếp nhận, luân chuyển giải quyết và trả kết quả hồ sơ cho cá nhân, tổ chức cơ bản đã thực hiện đúng cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; Bộ thủ tục hành chính thường xuyên được rà soát, cập nhật công bố kịp thời; thủ tục hành chính, quy định nội dung việc tiếp nhận phản ánh kiến nghị được nghiêm yết, công khai minh bạch, đầy đủ, rõ ràng; kết quả giải quyết hồ sơ cơ bản đã đúng thời gian quy định; trách nhiệm, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trong giải quyết nhiệm vụ được nâng lên, từng bước tạo được niềm tin trong nhân dân, góp phần cải thiện môi trường đầu tư, phát triển kinh tế, xã hội.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như: Việc triển khai cải cách thủ tục hành chính tại một số đơn vị còn hình thức, nhiều thủ tục hành chính hết hiệu lực, trái với văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, nhưng chưa kịp thời rà soát, cập nhật trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố đúng quy định; việc nghiêm yết, công khai thủ tục hành chính chưa đúng yêu cầu chỉ đạo (nhất là ở các đơn vị cấp xã); một số huyện vẫn còn tình trạng thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại các Phòng, ban chuyên môn (không qua Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của huyện); việc nhập thông tin hồ sơ lên Phần mềm quản lý của Bộ phận một cửa chưa kịp thời, chưa đầy đủ; nhiều đơn vị khi giải quyết hồ sơ vẫn còn tình trạng đòi hỏi những loại giấy tờ ngoài quy định của Bộ thủ tục hành chính v.v... những yếu kém trên, đã gây khó khăn, phiền hà cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp, ảnh hưởng đến chủ trương, chính sách thu hút đầu tư, phát triển kinh tế xã hội của tỉnh.

Để tiếp tục triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ thị:

1. Giám đốc, Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa.

a) Trực tiếp chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị của mình và tại các đơn vị, địa phương trực thuộc. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu cải cách thủ tục hành chính tại Kế hoạch số 4551/KH-UBND ngày 16/6/2015 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 19/NQ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ; Quyết định số 469/QĐ-UBND ngày 12/01/2012 của UBND tỉnh về Chương trình tổng thể cải cách hành chính tỉnh giai đoạn 2011 - 2020; Kế hoạch số 2048/KH-UBND ngày 24/3/2015 về rà soát, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính trọng tâm năm 2015 và Kế hoạch cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2015 của UBND tỉnh.

b) Đẩy mạnh sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong giải quyết thủ tục hành chính. Rà soát, cập nhật bổ sung kịp thời, đầy đủ các thủ tục hành chính, văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính mới được ban hành hoặc bị sửa đổi, thay thế hoặc bị hủy bỏ, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định tại Quyết định số 23/2014/QĐ-UBND ngày 27/6/2014 của UBND tỉnh về quy định phối hợp công bố, công khai thủ tục hành chính. Đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng quy trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ, đảm bảo nhanh, gọn, khoa học, thuận tiện, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp.

c) Phối hợp chặt chẽ với Sở Tư pháp trong việc tham mưu ban hành mới các thủ tục hành chính thông qua việc đánh giá tác động, thẩm định thủ tục hành chính trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật. Tổ chức thực hiện đầy đủ các quy định về công bố, công khai minh bạch thủ tục hành chính và giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra tình hình, kết quả hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính để kịp thời khắc phục, chấn chỉnh những hạn chế, yếu kém.

d) Tập trung đổi mới lề lối làm việc, chấn chỉnh thái độ phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ; giải quyết kịp thời các đơn, thư phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về các quy định hành chính.

Thiết lập hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định thủ tục hành chính và tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại các cấp chính quyền. Triển khai vận hành hệ thống theo dõi, đánh giá công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo đúng hướng dẫn của Bộ Tư pháp.

đ) Tổ chức rà soát, đánh giá sự cần thiết, tính hợp pháp, hợp lý và hiệu quả của thủ tục hành chính, xác định chi phí tuân thủ thủ tục hành chính trong phạm

vi quản lý hoặc thực hiện của ngành, lĩnh vực; đề xuất cắt giảm các thủ tục hành chính rườm rà, không cần thiết.

e) Định kỳ 06 tháng tổ chức đối thoại với công dân, tổ chức, doanh nghiệp về thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời có biện pháp tháo gỡ hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền có giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn.

## 2. Giám đốc Sở Tư pháp:

a) Tham mưu UBND tỉnh đạo các sở, ban, ngành chuyên môn thuộc tỉnh rà soát, cập nhật bổ sung kịp thời, đầy đủ các thủ tục hành chính, văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính mới được ban hành hoặc bị sửa đổi, thay thế hoặc bị hủy bỏ, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã, cấp huyện, cấp tỉnh (sở) đối với từng lĩnh vực, từng ngành đúng quy định.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, xử lý kịp thời các kiến nghị, đề xuất về đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh; đề xuất, kiến nghị đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Bộ, ngành Trung ương.

c) Hướng dẫn, hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, địa phương thiết lập hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; hệ thống theo dõi, đánh giá công tác kiểm soát thủ tục hành chính khi có hướng dẫn của Bộ Tư pháp.

d) Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông, các cơ quan báo, đài, Công thông tin điện tử tỉnh đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

đ) Phối hợp Sở Nội vụ tăng cường kiểm tra, kịp thời phát hiện, đề xuất xử lý nghiêm các cơ quan, đơn vị để xảy ra tình trạng chậm công bố, công khai, niêm yết thủ tục hành chính hoặc thiếu trách nhiệm, chậm trễ, gây phiền hà trong giải quyết thủ tục hành chính đối với tổ chức, cá nhân; kiểm điểm làm rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức để xảy ra vi phạm; thực hiện việc xin lỗi cá nhân, tổ chức theo đúng quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ.

3. Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp, Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu UBND tỉnh triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

4. Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp Sở Tư pháp, Sở Nội vụ hướng dẫn các sở, ban, ngành, địa phương đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, luân chuyển, giải quyết và trả kết quả hồ sơ theo cơ chế một cửa liên thông hiện đại.

5. Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì, phối hợp với các sở, ngành có liên quan đề xuất các giải pháp thực hiện, khắc phục những khó khăn, vướng mắc nhằm nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) của tỉnh.

6. Sở Tài chính cân đối, bố trí ngân sách đảm bảo đủ kinh phí triển khai các hoạt động cải cách thủ tục hành chính.

Kết quả triển khai thực hiện của Chỉ thị này, các sở, ban, ngành, địa phương lồng ghép vào báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm về tình hình, kết quả hoạt động công tác kiểm soát thủ tục hành chính của đơn vị. Sở Tư pháp có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc, theo dõi quá trình tổ chức, triển khai thực hiện và tổng hợp, báo cáo kết quả Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Chỉ thị này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Tư pháp;
- Bộ Nội vụ;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Cục Kiểm soát thủ tục hành chính (BTP);
- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Báo, Đài phát thanh truyền hình Đồng Nai;
- Trung tâm công báo tỉnh;
- Lưu: VT, HC.



**CHỦ TỊCH**

**Đinh Quốc Thái**